

# Suomen Pioniseura ry:n Jäsenrekisteriseloste

## 1. Rekisterinpitäjä

Suomen Pioniseura ry  
Hersalantie 407  
16730 Kutajärvi  
[pionikkorekisteri@gmail.com](mailto:pionikkorekisteri@gmail.com)

## 2. Tietosuojavastaava ja yhteyshenkilö

Jäsensihteeri  
Suomen pioniseura ry  
Hersalantie 407  
16730 Kutajärvi  
[pionikkorekisteri@gmail.com](mailto:pionikkorekisteri@gmail.com)

## 3. Rekisterin nimi

Suomen Pioniseura Ry:n jäsenrekisteri

## 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperusta

Käsittelyn tarkoitus:

Jäsenrekisteri sisältää liiton jäsenten henkilö- ja jäsenmaksutietoja. Tietoja käytetään jäsentietojen ja jäsenmaksujen hallintaan sekä jäsenten tilaamien tuotteiden tai lahjatuotteiden toimittamiseen.

Käsittelyperuste: Rekisterinpitäjän oikeutettu etu

Yhdistyslaki määrää yhdistystä pitämään kirjaa jäsenistään

Yhdistys saa henkilötietoja myös yhdistykseltä tuotteita tilanneilta.

## 5. Rekisterin tietoseloste

Jäsenistä tallennetaan seuraavat tiedot jäsenrekisteriin:

- Nimi
- Osoite
- Puhelinnumero
- Sähköpostiosoite
- Jäsennumero
- Jäsenyyden alkamispäivä tai jäsenrekisterin vaihtopäivä
- Jäsenlaji
- Jäsenyyden tila
- Laskutukset
- Maksusuoritukset

Jäsenyyden voi antaa myös lahjaksi lahjan saajan suostumuksella. Lahjanantaja on vastuussa tietojen oikeellisuudesta ja siitä, että hänellä on lupa tietojen antamiseen. Tallennamme lahjan antajasta samat tiedot kuin jäsenestä.

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Jäsenten tai tuotteita tilanneiden itsensä antamat tiedot. Jäsentiltä maksusuorituksista saadut tiedot.

## 7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajaryhmät

Pionikko lehden painotalo lehden toimitusta varten. <https://waasagraphics.fi/tietosuojaseloste>.

Matkahuolto jäsenen tilaamien tuotteiden toimitusta varten. <https://www.matkahuolto.fi/matkahuollon-asiakasrekisteri>

Jäsenrekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella; Rekisteri sijaitsee Membook Oy:n Membook-järjestelmässä <https://tuki.membook.fi/help/membook-rekisterinpitajana-kayttajarekisteri>

#### 8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Pioniseura ei siirrä rekisterin tietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle. Membook voi siirtää käyttäjärekisterin tietoja EU-/ETA -alueen ulkopuolelle, jos kyseessä on tekninen alihankintakumppani, joka täyttää EU:n tietosuojasetuksen vaatimukset. Tarkemmat tiedot Membookin tietosuojailmoituksesta: <https://tuki.membook.fi/help/membook-rekisterinpitajana-kayttajarekisteri>

Pioniseuran yhteistyökumppaneille ei luovuteta jäsenrekisterin tietoja. Jos jäsen tilaa tuotteita yhteistyökumppanilta ja antaa jäsennumeron, yhteistyökumppanikoodin tai kertoo jäsenyydestä seurassa, voidaan yhteistyökumppanille kertoa, onko henkilö jäsen vai ei.

#### 9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti.

Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden yhdistyksen vastuuhenkilöiden toimesta, joiden tehtäviin se kuuluu.

#### 10. Henkilötietojen säilyttämisaika tai säilyttämisajan määrittämiskriteerit

Henkilötietoja säilytetään jäsenyhdistyksen jäsenen aktiivisen jäsenyyden ajan ja korkeintaan vuosi tämän jälkeen yhteistyökumppaneilta mahdollisesti suoraan tilauksia tehneiden tilausten käsittelyä varten.

#### 11. Tieto automaattisen päätöksenteon tai profiloinnin olemassaolosta sekä tieto käsittelyn logiikasta ja merkityksestä rekisteröidylle

Rekisterin tietoja ei käytetä automatisoituihin yksittäispäätöksiin eikä profilointiin

#### 12. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Jäsenrekisteriin antamansa tiedot voi jokainen jäsen tarkistaa ja korjata Membook-palvelussa.

Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta (EU) 2016/679. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus käyttää hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä muita oikeussuojakeinoja.

Tietopyynnöt tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoitteella:

Jäsensihteeri

Suomen Pioniseura/tietosuojaja

Hersalantie 407

16730 Kutajärvi

tai sähköpostitse osoitteeseen [pionikkorekisteri@gmail.com](mailto:pionikkorekisteri@gmail.com)